



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Ai dirigenti scolastici e ai coordinatori didattici
delle scuole statali e paritarie
di ogni ordine e grado della regione Marche
LORO PEO

E p.c.:
REGIONE MARCHE
ARS PREVENZIONE
Dott. Fabio Filippetti
Fabio.filippetti@regione.marche.it

ASUR MARCHE
Dott. Remo Appignanesi
Remo.appignanesi@sanita.marche.it

ai dirigenti Uffici USR III, IV, V e VI
LORO PEO
AL SITO WEB

Oggetto: COVID 19. Nuove indicazioni operative sulla gestione di una positività al virus in ambito scolastico a seguito del Decreto Legge n. 1 del 7 gennaio 2022 e della nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Salute dell'8 gennaio 2022.

Tenuto conto delle modifiche introdotte dagli atti emarginati in oggetto e ad esito dell'interlocuzione tra questa Direzione Generale e la Regione Marche -Servizio Sanità e l'ASUR Marche avvenuta in data **10 gennaio 2022** e degli ulteriori approfondimenti i assunti al Tavolo DM87 riunito in data **11 gennaio 2022** in merito alla gestione dei contatti di casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico, si comunica quanto appresso.

Restano attive le caselle PEO dedicate per le Aree Vaste di competenza come di seguito riportate:

AV1	quarantenascuole.av1@sanita.marche.it
AV2 (per di- stretto sanitario)	scuoleancona.av2@sanita.marche.it scuolesenigallia.av2@sanita.marche.it scuolefabriano.av2@sanita.marche.it scuolejesi.av2@sanita.marche.it
AV3	scuole.av3@sanita.marche.it
AV4	vaccinazioni.av4@sanita.marche.it

20220110115 COVID19 Nuove indicazioni operative gestione positivi DL 1 del 7 gennaio 2022

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

AV5

scuolacovid.av5@sanita.marche.it

Tali indirizzi PEO dedicati dovranno essere utilizzati esclusivamente per il corretto flusso comunicativo scuola/autorità sanitaria di segnalazioni di casi positivi, a seguito di tampone refertato, di cui abbia notizia l'Istituzione scolastica

L'allegata Tabella *file.202201101309* riporta tutti i casi previsti dalle norme emarginate in oggetto.

Di seguito alcune indicazioni a carattere generale.

COMUNICAZIONE CONTATTI SCOLASTICI E STATO VACCINALE ALUNNI

Per la comunicazione dei contatti scolastici il trasferimento dei dati da Scuola ad ASUR è effettuato dalla Scuola mediante form online (piattaforma dedicata Asur) che può essere raggiunto attraverso il link <http://www.asur.marche.it/scuole>

I contatti scolastici dovranno, come accaduto finora, essere inseriti tramite codice alfanumerico che il referente del Dipartimento di Prevenzione comunicherà al Dirigente Scolastico o Referente Covid della Scuola. Nella stessa piattaforma dedicata Asur, dopo l'inserimento e l'invio dei dati relativi ai contatti scolastici, il DS della Scuola potrà prendere visione dello stato vaccinale per la differenziazione delle attività di gestione di ogni caso scolastico di COVID-19 laddove previsto.

AUTO-SORVEGLIANZA

Il regime precauzionale dell'Auto-sorveglianza prevede: "è fatto obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni dall'ultima esposizione al caso. Il periodo di Auto-sorveglianza termina al giorno 5. E' prevista l'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare per la rilevazione dell'antigene Sars-Cov-2 alla prima comparsa dei sintomi e, se ancora sintomatici, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto con soggetti confermati positivi al Covid 19." (si veda la Circolare del Ministero della Salute 0060136- 30/12/2021)

DEFINIZIONE CONTATTI STRETTI (AD ALTO RISCHIO) IN AMBITO SCOLASTICO

Sono definiti come:

- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per esempio la stretta di mano) ;
- una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso COVID-19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);
- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di almeno 15 minuti;
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso con un caso COVID-19 in assenza di DPI idonei per almeno di 15 minuti;

Tuttavia sulla base di valutazioni individuali del rischio, è possibile ritenere che alcune persone, a prescindere dalla durata e dal contesto in cui è avvenuto il contatto, abbiano avuto un'esposizione ad alto rischio.

20220110115 COVID19 Nuove indicazioni operative gestione positivi DL 1 del 7 gennaio 2022

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Resta comunque valida la circolare 30 dicembre 2021 n. 60136 del Ministero salute in merito alla quarantena dei contatti stretti di un caso COVID.

Per l'alunno negativizzato costituisce titolo di rientro il certificato di guarigione rilasciato dall' Autorità sanitaria.

Si ricorda alle SS.LL. che eventuali segnalazioni su aspetti organizzativi e/o richieste di chiarimenti vanno indirizzate a questo Ufficio.

Ogni altro aspetto relativo alla gestione dei casi positivi in ambito scolastico (a mero titolo esemplificativo l'approvvigionamento FFP2) sarà in caso di novità tempestivamente comunicato.

In ogni caso le istituzioni scolastiche dovranno attenersi alle disposizioni ricevute dall'autorità sanitaria.

Allegato: 202201101309

IL DIRETTORE GENERALE

Marco Ugo Filisetti

Segreteria del Direttore Generale/Ref. Iavarone

20220110115 COVID19 Nuove indicazioni operative gestione positivi DL 1 del 7 gennaio 2022

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000408 - 12/01/2022 - I.5 - E



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA E SCUOLE DELL'INFANZIA 0-6 ANNI: indicazioni per individuazione e gestione dei contatti in presenza di UN CASO POSITIVO TRA I BAMBINI

Contatti	Provvedimento del Dirigente Scolastico	Misura sanitaria
<i>Bambini appartenenti alla stessa sezione/gruppo del caso positivo</i>	<ul style="list-style-type: none">Con un caso di positività si applica al gruppo classe/alla sezione la sospensione delle attività in presenza, per una durata di dieci giorni e si attiva il Piano scolastico per la didattica digitale.Segnala i contatti scolastici coinvolti all'Autorità sanitaria attraverso piattaforma dedicata ASUR.	QUARANTENA di 10 giorni con test di uscita-tampone molecolare o antigenico con risultato negativo.
<i>Altre sezioni/gruppi della stessa scuola</i>	Nessun provvedimento automatico.	
<i>Personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella sezione/gruppo del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del caso</i>	Segnala i contatti scolastici all'Autorità sanitaria attraverso piattaforma dedicata ASUR. -	Si applica la Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021 .
<i>Altri operatori scolastici che hanno svolto specifiche attività di intersezione con il gruppo/sezione interessata dal caso positivo</i>	Nessun provvedimento automatico. -	

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000408 - 12/01/2022 - I.5 - E

202201101309rev2 TABELLE Indicazioni operative sulla gestione di una positività al virus in ambito scolastico
AGGIORNAMENTO al 10 gennaio 2022. REV2 Pag.1

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000408 - 12/01/2022 - I.5- E

SCUOLE PRIMARIE: indicazioni per individuazione e gestione dei contatti in presenza di <u>UN CASO POSITIVO</u> tra GLI ALUNNI		
Contatti	Provvedimento del Dirigente Scolastico	Misura sanitaria
<i>Alunni che hanno frequentato la stessa classe del caso positivo</i>	<ul style="list-style-type: none">• Con un caso di positività: comunica il caso tramite piattaforma dedicata ASUR, l'attività prosegue in presenza a seguito T0. Gli studenti rientrano in presenza all'esito negativo del T0.• Si raccomanda la consumazione del pasto a una distanza interpersonale di almeno 2 metri.	<ul style="list-style-type: none">• Con un caso di positività si attiva la sorveglianza con testing del gruppo classe: l'attività prosegue in presenza.• Si organizza il prima possibile un test antigenico o molecolare (T0)*.• Il test sarà ripetuto su valutazione dell'Autorità sanitaria dopo cinque giorni (T5).
<i>Docenti, operatori scolastici e personale esterno che hanno svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti il contatto a rischio</i>	<ul style="list-style-type: none">• Segnala i contatti scolastici all'Autorità sanitaria attraverso piattaforma dedicata ASUR.• Comunicazione al personale di attivazione del regime di auto sorveglianza.	<ul style="list-style-type: none">• Si attiva l'auto sorveglianza• Raccomandare l'effettuazione test T0 e T5
<i>Altre classi della stessa scuola</i>	Nessun provvedimento automatico.-	Nessun provvedimento salvo diverse valutazioni. Eventuali alunni che hanno svolto attività di intersezione con la classe del caso positivo necessitano di valutazione specifica.

*In merito all'esito del tampone T0 si precisa che se il suo risultato è negativo l'alunno rientra a scuola. Nei giorni precedenti si attiva il Piano scolastico per la didattica digitale.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

SCUOLE PRIMARIE: indicazioni per individuazione e gestione dei contatti in presenza di ALMENO DUE CASI POSITIVI tra GLI ALUNNI

Contatti	Provvedimento del Dirigente Scolastico	Misura sanitaria
<i>Alunni che hanno frequentato la stessa classe</i>	<ul style="list-style-type: none">L'attività didattica in presenza è sospesa. Si applica Piano scolastico per la didattica digitale per la durata di dieci giorni.	<ul style="list-style-type: none">Quarantena della durata di 10 giorni con test di uscita - tampone molecolare o antigenico - con risultato negativo.La quarantena viene comunicata all'Istituzione Scolastica.
<i>Docenti, operatori scolastici e personale esterno che hanno svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti il contatto a rischio</i>	<ul style="list-style-type: none">Segnala i contatti scolastici all'Autorità sanitaria attraverso piattaforma dedicata ASUR-.Comunicazione al personale di attivazione del regime di auto sorveglianza.	<ul style="list-style-type: none">Si applica la Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021.
<i>Altre classi della stessa scuola</i>	Nessun provvedimento automatico.	Nessun provvedimento salvo diverse valutazioni. Eventuali alunni che hanno svolto attività di intersezione con la classe del caso positivo necessitano di valutazione specifica.

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000408 - 12/01/2022 - I.5 - E



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

SCUOLE SECONDARIE DI I° e II° GRADO, percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP): indicazioni per individuazione e gestione dei contatti in presenza di UN CASO tra GLI ALUNNI

Contatti	Provvedimento del Dirigente Scolastico	Misura sanitaria
<i>Alunni che hanno frequentato la stessa classe</i>	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattica in presenza, con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni.• Si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri.	<ul style="list-style-type: none">• Auto sorveglianza
<i>Docenti, operatori scolastici e personale esterno che hanno svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti il contatto a rischio</i>	<ul style="list-style-type: none">• Segnala i contatti scolastici all'Autorità sanitaria attraverso piattaforma dedicata ASUR.• Comunicazione al personale di attivazione del regime di auto sorveglianza.	<ul style="list-style-type: none">• Auto sorveglianza
<i>Altre classi della stessa scuola</i>	Nessun provvedimento automatico	Nessun provvedimento salvo diverse valutazioni. Eventuali alunni che hanno svolto attività di intersezione con la classe del caso positivo necessitano di valutazione specifica.

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000408 - 12/01/2022 - I.5 - E



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

SCUOLE SECONDARIE DI I° e II° GRADO, percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP): indicazioni per individuazione e gestione dei contatti in presenza di DUE CASI positivi tra GLI ALUNNI

Contatti	Provvedimento del Dirigente Scolastico	Misura sanitaria
<i>Alunni che hanno frequentato la stessa classe</i>	<ul style="list-style-type: none">In presenza di due casi positivi nella classe, le misure previste sono differenziate in funzione dello stato vaccinale: A) per gli alunni (1) che non abbiano concluso il ciclo vaccinale primario o che lo abbiano concluso da più di centoventi giorni, che siano guariti da più di centoventi giorni e ai quali non sia stata somministrata la dose di richiamo si prevede:<ul style="list-style-type: none">✓ attività didattica: è sospesa l'attività in presenza, si applica la didattica digitale per la durata di dieci giorni. B) per gli alunni (1) che abbiano concluso il ciclo vaccinale primario, o che siano guariti, da meno di centoventi giorni e per coloro ai quali sia stata successivamente somministrata la dose di richiamo, si prevede:<ul style="list-style-type: none">✓ attività didattica: in presenza con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni. <p>(1) Lo stato vaccinale è disponibile sulla piattaforma dell'Autorità sanitaria attraverso piattaforma dedicata ASUR.</p>	<ul style="list-style-type: none">Lettera A) Quarantena della durata di 10 giorni con test di uscita - tampone molecolare o antigenico - con risultato negativo.Lettera B) Autosorveglianza.
<i>Docenti, operatori scolastici e personale esterno che hanno svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti il contatto a rischio</i>	Comunica all' Autorità sanitaria i nominativi.	<ul style="list-style-type: none">Si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021-DGPREDGPRE-P per i contatti stretti (ad ALTO RISCHIO).
<i>Altre classi della stessa scuola</i>	Nessun provvedimento automatico	Nessun provvedimento salvo diverse valutazioni. Eventuali alunni che hanno svolto attività di intersezione con la classe del caso positivo necessitano di valutazione specifica.

202201101309rev2 TABELLE Indicazioni operative sulla gestione di una positività al virus in ambito scolastico
AGGIORNAMENTO al 10 gennaio 2022. REV2 Pag.5

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000408 - 12/01/2022 - I.5 - E



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

SCUOLE SECONDARIE DI I° e II° GRADO, percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP): indicazioni per individuazione e gestione dei contatti in presenza di almeno TRE CASI positivi tra GLI ALUNNI

Contatti	Provvedimento del Dirigente Scolastico	Misura sanitaria
<i>Alunni che hanno frequentato la stessa classe</i>	L'attività didattica è sospesa in presenza, si applica la didattica digitale per la durata di dieci giorni.	<ul style="list-style-type: none">• Si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021-DGPREDGPRE-P per i contatti stretti (ad ALTO RISCHIO).
<i>Docenti, operatori scolastici e personale esterno che hanno svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti il contatto a rischio</i>	Comunica all'Autorità sanitaria i nominativi.	Si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021-DGPREDGPRE-P per i contatti stretti (ad ALTO RISCHIO).
<i>Altre classi della stessa scuola</i>	Nessun provvedimento automatico.	Nessun provvedimento salvo diverse valutazioni. Eventuali alunni che hanno svolto attività di intersezione con la classe del caso positivo necessitano di valutazione specifica.

Segreteria del Direttore Generale/Ref. Iavarone