



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «G.GALILEI»**

Via della Concordia, 92 – 61100-PESARO - cod.fiscale **80006730412** tel.0721/283030 fax 0721/450756

e-mail: [psic828007@istruzione.it](mailto:psic828007@istruzione.it) - pec: [psic828007@pec.istruzione.it](mailto:psic828007@pec.istruzione.it) web: [www.icsgalilei.edu.it](http://www.icsgalilei.edu.it)



### **PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE LINGUA INGLESE**

**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

**anno scolastico 2022/2023**

**SEDE Villa Fastigi**

**CLASSI Terze**

**Docenti: Berarducci, Carbone, Ranocchi, Renzullo**

## Traguardi di competenze

DISCIPLINA LINGUA INGLESE				CLASSI I - II - III							
<b>COMPETENZA:</b> Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi <b>Competenza in uscita:</b> <b>Livello A2</b>				<b>LIVELLO</b>							
DIMENSIONI COMPETENZE	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO			INIZIALE D		BASE C		INTERMEDIO B		AVANZATO A	
				4	5	6		7	8	9	10
	CLASSE I	CLASSE II	CLASSE III								
<b>ASCOLTO (COMPRESIONE ORALE)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendere istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano se pronunciate chiaramente e lentamente</li> <li>- Identificare il tema generale di un discorso in cui si parla di argomenti conosciuti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Riconoscere e capire semplici espressioni legate alla propria esperienza scolastica, ambientale e relazionale.</li> <li>- Capire globalmente semplici messaggi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che riguarda direttamente l'allievo</li> <li>- Afferrare l'essenziale di messaggi ed annunci brevi, semplici e chiari</li> <li>- Comprendere, ascoltando, semplici contenuti di argomenti attinenti le altre discipline</li> </ul>	<b>Non comprende neanche il senso globale del testo</b>	<b>Capisce il contenuto con diverse difficoltà</b>	<b>Capisce solo le informazioni essenziali</b>	<b>Capisce il senso globale selezionando qualche dettaglio specifico</b>	<b>Capisce la maggior parte delle informazioni</b>	<b>Capisce tutte le informazioni senza difficoltà</b>	<b>Capisce tutte le informazioni senza difficoltà e dimostra di saperle rielaborare</b>	

<b>LETTURA (COMPRESIONE SCRITTA)</b>	- Capire i nomi e le parole che sono familiari e frasi molto semplici	- Capire espressioni e testi semplici.  - Trovare informazioni	- Leggere testi brevi e trovare semplici Informazioni specifiche riguardanti istruzioni, programmi, pubblicità, menù, orari  - Leggere globalmente testi relativi a contenuti di altre discipline per individuarne i punti chiave	<b>Non comprende neanche il senso globale del testo</b>	<b>Capisce il contenuto con diverse difficoltà</b>	<b>Capisce solo le informazioni essenziali</b>	<b>Capisce il senso globale selezionando qualche dettaglio specifico</b>	<b>Capisce la maggior parte delle informazioni</b>	<b>Capisce tutte le informazioni senza difficoltà</b>	<b>Capisce tutte le informazioni senza difficoltà e dimostra di saperle rielaborare</b>
----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

## DISCIPLINA LINGUA INGLESE

## CLASSI I - II - III

### LIVELLO

DIMENSIONI OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO COMPETENZE			INIZIALE D		BASE C		INTERMEDIO B		AVANZATO A	
CLASSE I	CLASSE II	CLASSE III	4	5	6		7	8	9 - 10	
<b>PARLATO (PRODUZIONE -NE E INTERAZIONE ORALE)</b>	- Usare espressioni e frasi semplici per descrivere persone, luoghi e	- Usare espressioni semplici per parlare di sé e dell'ambiente	- Usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la propria famiglia ed altre persone, le condizioni	<b>La produzione risulta compromessa a causa di frequenti errori</b>	<b>La produzione risulta poco chiara a causa di inadeguatezze lessicali e</b>	<b>La produzione risulta sufficientemente chiara pur con imprecisioni</b>	<b>La produzione è nel complesso corretta, pur risentendo</b>	<b>La produzione risulta nel complesso chiara</b>	<b>La produzione risulta nel complesso chiara</b>	<b>La produzione risulta nel complesso chiara</b>

	<p>situazioni a lui familiari.</p> <p>- Interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a parlare più lentamente e lo aiuta a formulare ciò che cerca di dire</p>	<p>nte circostante</p> <p>- Interagire su argomenti e attività familiari</p>	<p>di vita, la carriera scolastica, esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice.</p> <p>- Comunicare affrontando conversazioni semplici e di routine che richiedano solo uno scambio diretto di informazioni su argomenti ed attività consuete</p> <p>- Partecipare a brevi conversazioni su argomenti inerenti la civiltà anglosassone e su argomenti interdisciplinari(CLIL)</p>	<b>fonologici, grammaticali e lessicali</b>	<b>grammaticali</b>	<b>lessicali e grammaticali</b>	<b>di qualche incertezza e usando lessico limitato</b>			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	---------------------	---------------------------------	--------------------------------------------------------	--	--	--

**DISCIPLINA LINGUA INGLESE**

**CLASSI I - II - III**

**LIVELLO**

DIMENSIONI COMPETENZE	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO			INIZIALE		BASE	INTERMEDIO		AVANZATO
	CLASSE I	CLASSE II	CLASSE III	4	5	6	7	8	9 - 10

<b>SCRITTURA (PRODUZIONE SCRITTA)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scrivere un breve e semplice messaggio.</li> <li>- Compilare moduli con dati personali.</li> <li>- Rispondere brevemente a specifiche domande.</li> <li>- Produrre testi semplici su tematiche coerenti con i percorsi di studio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scrivere brevi messaggi</li> <li>- Compilare moduli con dati personali.</li> <li>- Produrre testi semplici su tematiche coerenti con i percorsi di studio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendere appunti e scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati</li> <li>- Scrivere una lettera personale</li> </ul>	<b>La produzione risulta compromessa a causa di frequenti errori ortografici, fonologici, grammaticali e lessicali</b>	<b>La produzione risulta poco chiara a causa di inadeguatezze ortografiche, lessicali e grammaticali</b>	<b>La produzione risulta sufficientemente chiara pur con imprecisioni ortografiche, lessicali e grammaticali</b>	<b>La produzione è nel complesso corretta, pur risentendo di qualche incertezza e usando lessico limitato</b>	<b>La produzione risulta nel complesso chiara</b>	<b>La produzione è chiara e pertinente</b>	<b>La produzione è pertinente e accurata con lessico adeguato al contenuto</b>
<b>RIFLESSIONE SULLA LINGUA</b>	Usare in modo appropriato strutture e funzioni in contesti noti.	Riconoscere gradualmente e rielaborare modalità di comunicazione e strutture della lingua in modo da applicarle sempre più autonomamente	Sviluppare la capacità di riflettere sugli usi della lingua, scegliere forme e codici linguistici adeguati agli scopi e alle situazioni.	<b>Lo studente usa in modo scorretto le strutture e le funzioni linguistiche</b>	<b>Lo studente evidenzia delle difficoltà nell'uso di strutture e funzioni linguistiche</b>	<b>Lo studente usa in modo abbastanza corretto le strutture e le funzioni linguistiche, pur con qualche difficoltà</b>	<b>Lo studente usa in modo adeguato le strutture e le funzioni linguistiche</b>	<b>Lo studente usa in modo accurato le strutture e le funzioni linguistiche</b>	<b>Lo studente usa le strutture e le funzioni linguistiche in modo soddisfacente</b>	<b>Lo studente usa in modo consapevole, accurato e completo le strutture e le funzioni linguistiche</b>

## 2. Elenco unità di apprendimento per ciascuna classe

## **1- WARM UP**

recupero e consolidamento delle principali strutture e funzioni linguistiche

## **2- IL FUTURO**

Parlare di programmi futuri

Esprimere predizioni e previsioni

Esprimere le proprie intenzioni per il futuro

## **3- GLI EFFETTI DEL PASSATO**

Present Perfect

Present Perfect vs Past Simple

## **4- IL PASSATO IN MOVIMENTO**

Past Continuous: parlare di azioni che si stavano svolgendo nel passato

## **5- DEDUZIONI, CONSIGLI E IPOTESI**

May might Should Shouldn't

Why don't you ..?

First Conditional

## **CIVILTA'**

Alcuni aspetti della cultura e civiltà degli USA.

## **POTENZIAMENTO LINGUISTICO**

Previste alcune lezioni di conversazione con una madrelingua inglese e un progetto di teatro in lingua (visione di uno spettacolo + workshop).

Una collega di inglese affianca la docente, in alcune ore, per permettere di lavorare con un gruppo di alunni meno numeroso e potenziare le loro abilità linguistiche.

## **EDUCAZIONE CIVICA**

Online safety

Making a digital presentation

### **3. Attività personalizzate per favorire il processo di apprendimento e di maturazione**

#### **3.1 Strategie per il potenziamento all'interno della programmazione disciplinare**

- ❖ approfondimento e rielaborazione dei contenuti
- ❖ ricerche individuali e di gruppo
- ❖ sviluppo del senso critico e della creatività
- ❖ valorizzazione degli alunni e dei loro interessi extrascolastici
- ❖ lettura di testi extrascolastici
- ❖ attività integrative
- ❖ laboratori

#### **3.2 Strategie per il consolidamento all'interno della programmazione disciplinare.**

- ❖ attività guidate a crescente livello di difficoltà
- ❖ esercitazione di consolidamento delle conoscenze
- ❖ gruppi di lavoro
- ❖ assiduo controllo dell'apprendimento con frequenti verifiche e richiami
- ❖ autovalutazione dell'alunno relativa all'attività svolta
- ❖ gratificazioni

#### **3.3 Strategie per il recupero all'interno della programmazione disciplinare**

- ❖ affidamento di compiti a crescente livello di difficoltà
- ❖ studio assistito in classe sotto la guida di un tutor
- ❖ adattamento dei contenuti disciplinari
- ❖ approccio differenziato del sapere
- ❖ adeguamento dei tempi di assimilazione /apprendimento
- ❖ coinvolgimento in attività di gruppo
- ❖ unità di apprendimento individualizzate
- ❖ assiduo controllo dell'apprendimento con frequenti verifiche e richiami

- ❖ esercitazioni
- ❖ gratificazioni

### **3.4 Strategie per alunni disabili**

- ❖ adattamento dei contenuti disciplinari
- ❖ adeguamento dei tempi di assimilazione /apprendimento
- ❖ coinvolgimento in attività di gruppo
- ❖ unità di apprendimento individualizzate
- ❖ lavoro assistito in classe sotto la guida dell'insegnante di sostegno o, in sua assenza, di un tutor
- ❖ mappe, scalette, schemi, immagini, testi semplificati e/o facilitati
- ❖ gratificazioni

### **3.5 Strategie per alunni con BES**

- ❖ Si fa riferimento ai PDP di ciascun alunno

### **3.6 Strategie per alunni stranieri**

- ❖ lettura, da parte dell'insegnante del testo scritto, del problema, della consegna
- ❖ adeguamento dei tempi di assimilazione /apprendimento
- ❖ adattamento dei contenuti disciplinari
- ❖ lavoro assistito in classe sotto la guida di un tutor

## **3. Metodologie**

- ❖ Lezioni frontali e dialogate
- ❖ Sottolineatura, annotazioni, schemi, mappe concettuali
- ❖ Metodo della ricerca e lavori di gruppo
- ❖ Studio e rielaborazione individuale
- ❖ Flipped classroom
  
- ❖ Compiti di realtà
- ❖ Analisi e riflessioni

- ❖ lavoro assistito in classe sotto la guida di un tutor
- ❖ frequenti verifiche e controlli
- ❖ sviluppo della relazione umana formativa

#### **4. Strumenti e mezzi**

- ❖ libri di testo
- ❖ ricerche guidate sulla rete “*internet*”
- ❖ attrezzature e sussidi vari (PC, DVD, LIM, smart board)
- ❖ materiali autentici
- ❖ dizionario bilingue (classi terze)

#### **5. Verifiche del livello di apprendimento mediante**

- ❖ interrogazioni
- ❖ conversazioni e colloqui
- ❖ relazioni scritte
- ❖ prove scritte
- ❖ prove strutturate e/o semistrutturate
- ❖ prove pratiche
- ❖ autoverifica
- ❖ verifiche informali (partecipazione, impegno, motivazione, attenzione, costanza nello studio)

#### **6. Criteri di valutazione**

La valutazione tiene conto:

- della situazione di partenza di ogni alunno;
- dell'impegno e della partecipazione alle attività didattiche;
- del ritmo di apprendimento individuale;
- delle competenze acquisite;
- del cammino educativo complessivo

#### **7. Rubrica di valutazione delle prove scritte, grafiche e orali**

VOTO	ELABORATO SCRITTO-GRAFICO	ELABORATO ORALE-PRATICO
4	Elaborato in bianco, illogico o scorretto	Esposizione nulla o risposte monosillabiche e/o non attinenti. Esecuzione nulla o estremamente frammentaria
5	Elaborato incompleto e impreciso (figure e formule non corrispondenti al testo)	Esposizione-esecuzione superficiale e frammentaria, difficoltosa e/o imprecisa e/o incompleta
6	Elaborato pertinente alla consegna, essenziale e sostanzialmente corretto	Esposizione-esecuzione pertinente ed essenziale
7	Elaborato abbastanza corretto e completo rispetto ad ambiti semplici	Esposizione-esecuzione pertinente con linguaggio appropriato
8	Elaborato completo, corretto, con alcune imprecisioni non legate al procedimento logico matematico	Esposizione-esecuzione pertinente con padronanza di linguaggio
9	Prova elaborata in modo completo, anche in situazioni nuove, con alcune piccole imperfezioni	Esposizione-esecuzione completa, disinvolta e personale
10	Elaborato completo, chiaro, ricco e senza errori	Esposizione personale, critica ed originale

## 8. Rapporto con le famiglie gestito mediante

- ❖ colloqui mattutini
- ❖ colloqui generali pomeridiani
- ❖ comunicazioni scritte sul registro relative al comportamento degli alunni
- ❖ convocazioni dei genitori per situazioni particolari
- ❖ patto formativo scuola-famiglia

Pesaro li 30 ottobre 2022

Le docenti di lingua inglese