



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «G.GALILEI»

Via della Concordia, 92 -61100-PESARO - cod.fiscale **80006730412**
tel.0721/283030 fax 0721/450756
e-mail: psic828007@istruzione.it - pec: psic828007@pec.istruzione.it
web: www.icsgalilei.edu.it



BREVE GUIDA ALL'UTILIZZO DI GOOGLE CLASSROOM

1. Che cos'è Google Classroom?

Google Classroom consente a insegnanti e studenti di interagire tramite:

- la pubblicazione di compiti,
- la pubblicazione di avvisi,
- il dialogo costante,
- la restituzione dei compiti (eventualmente con i voti).

Quando gli studenti accedono, hanno la possibilità di vedere subito i compiti in scadenza per quella stessa giornata, le comunicazioni dell'insegnante, le domande poste da altri studenti e altre importanti informazioni che riguardano la loro classe.

2. Da dove si inizia

Il procedimento per configurare l'account (cioè il loro profilo all'interno della scuola) è semplicissimo. La maggior parte del lavoro spetta all'insegnante, che creerà la classe e fornirà un codice di iscrizione (tramite mail oppure a voce oppure lo mostrerà durante le lezioni).

In primo luogo i vostri figli hanno ricevuto un nome e una password sicuri. Cosa significa? Che nessuno, al di fuori degli insegnanti e del personale autorizzato, potrà entrare in questo ambiente. La password è personale e deve essere custodita accuratamente.

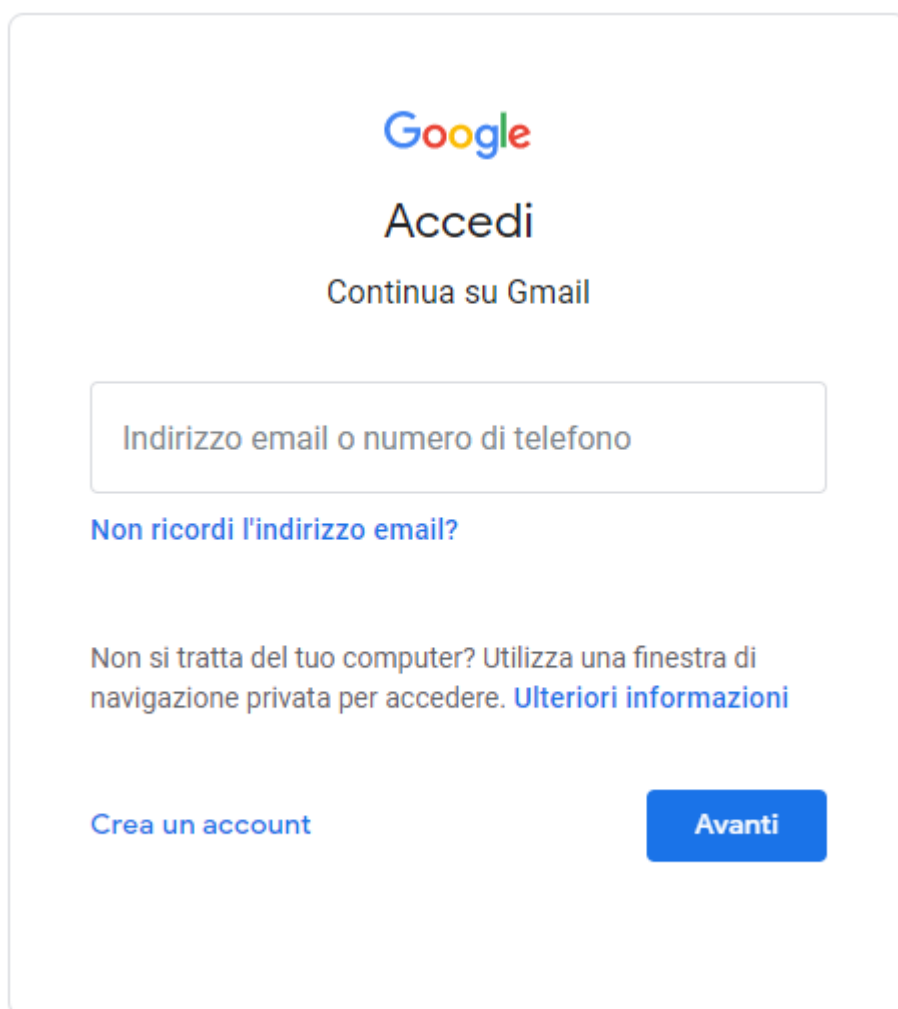
Perché Classroom funzioni occorre avere installato il browser Google Chrome.

Questo è il logo di Chrome.



Nella barra dell'indirizzo digitate www.gmail.com.

Comparirà la seguente schermata:



The screenshot shows the Google login interface. At the top is the Google logo. Below it, the text reads "Accedi" and "Continua su Gmail". There is a text input field with the placeholder "Indirizzo email o numero di telefono". Below the field is a link "Non ricordi l'indirizzo email?". A message states "Non si tratta del tuo computer? Utilizza una finestra di navigazione privata per accedere. [Ulteriori informazioni](#)". At the bottom left is the link "Crea un account", and at the bottom right is a blue button labeled "Avanti".

Ora effettuate l'accesso utilizzando le credenziali (indirizzo email + password) fornite dalla scuole e fate clic su Avanti. Ora siete connessi.

3. GSuite – la piattaforma con gli strumenti didattici

Fate clic sul simbolo composto da nove quadrati che trovate in alto a destra. Da lì potrete entrare in Classroom.

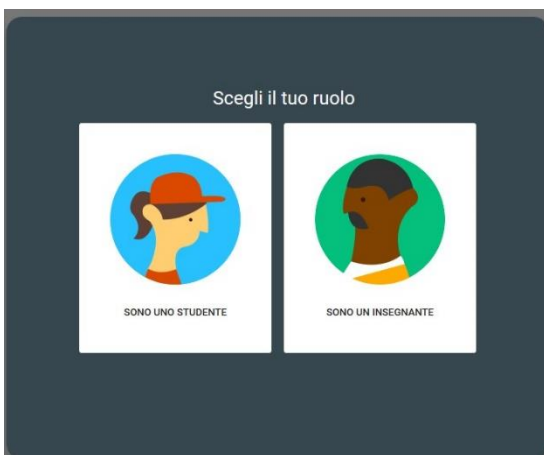


Fate clic sull'icona di Classroom.



Google Classroom

La prima volta che si effettua l'accesso, il sistema chiederà di scegliere il ruolo, con questa immagine:

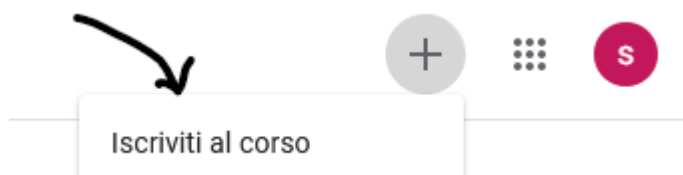


IMPORTANTE: dovete scegliere il ruolo "Studente". Non è possibile cambiare il ruolo in un secondo momento. Se si seleziona il ruolo sbagliato solo l'Amministratore di GSuite potrà intervenire per modificare la scelta.

Come iscriversi al corso creato da un insegnante?

Ci sono due casi possibili:

- L'insegnante ha creato una classe e ha invitato lo studente. Basterà fare clic su Iscriviti.
- L'insegnante ha fornito un codice allo studente (magari l'ha fornito a lezione), che dovrà inserirlo dopo aver cliccato (in alto a destra, il simbolo + e "Iscriviti al corso")



Codice corso

Chiedi il codice del corso all'insegnante e inseriscilo qui.

Codice corso

Se guardate nella parte alta della schermata, vedrete queste due icone:



Da fare



Calendario

Da fare: lo studente trova i compiti da fare per quel giorno, per tutte le classi alle quali è iscritto;

Calendario: trova il calendario di tutti gli appuntamenti (videolezioni o altro) che l'insegnante ha fissato.

4. Entriamo in una classe

Come vedete ci sono tre schede: **Stream – Lavori del corso – Persone**

Tramite lo Stream gli studenti restituiranno i compiti una volta completati. Possono aggiungere file o creare presentazioni e immagini da inviare. Possono aggiungere file o creare presentazioni e immagini da inviare. Nello Stream leggeranno anche tutti i messaggi che l'insegnante invia alla classe o a loro personalmente (senza che altri membri della classe li vedano).

Facendo clic su "Lavori del corso", troverete i compiti da svolgere. Entrando in questa pagina, vedrete ciò che è stato assegnato agli studenti. Un altro elemento importante di questa pagina è la scritta Imminenti (cioè in scadenza tra poco) che trovate sulla sinistra. Lì potrete vedere quali sono i compiti in scadenza nei giorni successivi. I compiti in scadenza sono aggiunti automaticamente a Google Calendar, il calendario che trovate sempre cliccando sul simbolo con i nove quadretti, in base alle date di scadenza.

La scheda Persone mostra tutti gli insegnanti e gli studenti della classe. È anche il luogo in cui gli studenti possono comunicare direttamente tra loro o con il loro insegnante.

5. Mia/o figlia/o può utilizzare un dispositivo mobile o un tablet per accedere a Google Classroom?

Certamente. Come tutte le altre app Google disponibili, lo studente può accedere alla piena funzionalità di Google Classroom praticamente da qualsiasi dispositivo. Oltre a scaricare Google Classroom, assicurati di aggiungere ai loro dispositivi le altre app Google essenziali, come Google Calendar, Google Docs e Google Drive.

Per una guida più completa e ulteriori informazioni sull'utilizzo della piattaforma si rimanda al sito: <https://sites.google.com/view/guidapergsuiteforeducation>